



## Formulario Simplificado de Solicitud de Información

Lugar y fecha: \_\_\_\_\_

**Para uso exclusivo Anacafé**

Número: \_\_\_\_\_

Fecha de recepción: \_\_\_\_\_

### Instrucciones:

1. Por favor complete el presente formulario con todos los datos que son requeridos.
2. Puede enviar este formulario escaneado vía electrónica al correo electrónico [uip@anacafe.org](mailto:uip@anacafe.org) o bien preséntelo en Anacafé, 5ª calle 0-50, zona 14, Guatemala.

### Datos del solicitante

Nombres y apellidos: \_\_\_\_\_

CUI DPI: \_\_\_\_\_ Sexo:  Masculino  Femenino

Actúa en forma individual:  Sí  NO

Representa a alguna institución:  Sí  NO

Si actúa en nombre de alguna institución o de un tercero, indique el nombre y adjunte copia simple del documento que acredita la calidad en la que actúa.

Nombre de la institución o persona que representa: \_\_\_\_\_

### Datos de contacto

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

### Solicito la siguiente información:

Descripción clara y precisa de la información que se solicita.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma del solicitante: \_\_\_\_\_.

### Nota:

1. El tiempo de respuesta de esta solicitud es de 10 días hábiles.
2. Si requiere reproducción de la información, el costo de las reproducciones se cobrará.